

Università della Calabria
Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali



Comitato di Indirizzo

Incontro costitutivo

Venerdì 4 maggio 2018

Sala Consiliare DISPeS, Ampliamento Polifunzionale, Edificio Uffici, 2° piano



Programma dell'incontro

1. Il Comitato di indirizzo



che cos'è, composizione, finalità, modalità operative, risultati attesi (output), modalità di partecipazione

2. Presentazione dell'offerta formativa del Dipartimento

3. L'occupabilità dei laureati: alcuni aspetti critici

4. La procedura e gli strumenti della consultazione

5. Altri possibili contributi/attività del Comitato di Indirizzo

6. Interventi / dibattito

Conclusioni



Che cos'è

- ➔ un organismo che si costituisce su iniziativa di uno o più Corsi di studi o di un Dipartimento universitario a supporto dell'attività di progettazione dei percorsi formativi e di orientamento al lavoro dei laureati**
- ➔ un organismo composto da rappresentanti dell'università, del mondo del lavoro e della cultura che svolge una funzione consultiva e di indirizzo**
- ➔ un organismo la cui funzione si colloca all'interno dei processi di assicurazione della qualità promossi dal sistema universitario**



Composizione

➔ **Rappresentanti dei corsi di studio**

- ➔ **docenti**
- ➔ **studenti**

➔ **Rappresentanti delle parti interessate**

- ➔ **rappresentanti del mondo del lavoro e della produzione**
- ➔ **organismi rappresentativi delle professioni**
- ➔ **organismi pubblici ed enti locali**
- ➔ **organismi afferenti al mondo della cultura e delle ricerca**
- ➔ **organismi del terzo settore e della società civile**



Finalità

- ➔ **contribuisce a identificare le esigenze professionali dei diversi settori/comparti in cui i futuri laureati possono trovare collocazione in considerazione del loro profilo**



conoscenze/capacità richieste

- ➔ **contribuisce all'analisi delle effettive potenzialità di occupazione dei laureati suggerendo azioni di accompagnamento e orientamento al lavoro**



condizioni/opportunità di accesso al mercato del lavoro

- ➔ **contribuisce a valutare la coerenza tra l'offerta formativa e il profilo dei laureati definito dai singoli Corsi di Studi**



suggerimenti sull'offerta didattica e sui profili in uscita



Modalità operative

➔ **Consultazioni**

incontri in presenza

a distanza

➔ **Studi**

di settore

sugli sbocchi professionali e l'occupazione dei laureati

➔ **Azioni di network**

condivisione informazioni

coinvolgimento nelle azioni di orientamento



Risultati attesi (output)

➔ **Analisi / interpretazioni**

- ➔ **situazioni e tendenze di singoli settori / ambiti professionali**
- ➔ **mercato del lavoro**

➔ **Valutazioni**

- ➔ **offerta formativa dei corsi di studio**
- ➔ **profilo dei laureati e obiettivi formativi**

➔ **Suggerimenti / raccomandazioni**

- ➔ **conoscenze/capacità da promuovere**
- ➔ **azioni di accompagnamento/orientamento da intraprendere**



Modalità di partecipazione

➔ Adesione formale

➔ sottoscrizione modulo

➔ Nomina di un referente

➔ Partecipazione attiva alle iniziative

➔ impegno minimo garantito

➔ motivazione

➔ tempistica



Offerta formativa del Dipartimento

Corsi di Laurea

Servizio sociale

Scienze politiche

Scienze dell'amministrazione

Corsi di Laurea magistrale

**Scienze delle politiche
e dei servizi sociali**

Scienze politiche

**Scienze delle pubbliche
amministrazioni**

**Scienze per la cooperazione
e lo sviluppo**

Sociologia e ricerca sociale



Profili professionali dei laureati

Corsi di Laurea

Servizio sociale



Assistente sociale

Corsi di Laurea magistrale

**Scienze delle politiche
e dei servizi sociali**



Assistente sociale specialista



Profili professionali dei laureati

Corsi di Laurea

Scienze politiche



**Operatore con
competenze in
ambito politico-
amministrativo**

Corsi di Laurea magistrale

Scienze politiche



**Analista/specialista
delle politiche pubbliche
e dei fenomeni
politici**



Profili professionali dei laureati

Corsi di Laurea

Scienze dell'amministrazione



**Operatore con
competenze
amministrativo-gestionali**

Corsi di Laurea magistrale

Scienze delle pubbliche
amministrazioni



**Specialista dei
processi organizzativi
e gestionali**



Profili professionali dei laureati

Corsi di Laurea magistrale

**Scienze per la cooperazione
e lo sviluppo**



**Agente di sviluppo locale,
per la cooperazione,
l'integrazione sociale e
la mediazione culturale**



Profili professionali dei laureati

Corsi di Laurea magistrale

Sociologia e ricerca sociale



**Ricercatore sociale, analista
dei cambiamenti socio-
culturali e dei processi di
comunicazione**



Offerta formativa del Dipartimento

I numeri

	Corsi di Laurea	Corsi di Laurea magistrale	Totale corsi
Studenti Immatricolati 2017-18	354	202	556
Totale studenti iscritti 2017-18	1.672	539	2.211



Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche

Offerta formativa post-laurea

Corsi di Alta Formazione

**Bilanci e gestione delle risorse nelle
aziende e nelle amministrazioni
pubbliche**

**Operatori legali specializzati
in protezione internazionale**

Master di II livello

**Management delle
Amministrazioni Pubbliche**

**Diritto del lavoro, welfare e
Servizi per l'impiego**



L'occupabilità dei laureati: aspetti critici

- ➔ Successo/insuccesso nella collocazione sul mercato del lavoro**
- ➔ Tempi di accesso al mercato del lavoro**
- ➔ Spendibilità della formazione acquisita**
- ➔ Riconoscimento professionale**
- ➔ Riconoscimento economico**



INTERROGATIVI

Profilo professionale e sbocchi professionali

Conoscenze e capacità dei laureati

Attività formative proposte



Procedura e strumenti della consultazione

Consultazione su aspetti specifici dei singoli Corsi di Studio

1. Ciascun CdS mette a disposizione i **documenti di base**
2. I componenti interessati del CdI operano una **valutazione indipendente**
3. I componenti interessati del CdI segnalano osservazioni, suggerimenti, raccomandazioni sull'apposito **questionario** predisposto per la consultazione delle parti interessate
4. I singoli CdS forniscono un **riscontro (feedback)** sulle valutazioni, osservazioni, suggerimenti e raccomandazioni ricevute



Documenti di base:

- ➔ **Scheda di presentazione del Corso di Studio**
- ➔ **Altri documenti relativi agli sbocchi professionali e alle esperienze di tirocinio**



Scheda di presentazione del Corso di studio

A – Presentazione sintetica e obiettivi formativi specifici

B – Profilo professionale e relativi sbocchi professionali


C – Conoscenze e capacità dei laureati

D – Manifesto degli studi e obiettivi formativi/risultati di apprendimento attesi delle singole attività formative



Questionario utilizzato per la consultazione

Informazioni sull'organizzazione consultata

- 
- 1. Rispondenza del profilo professionale dei laureati alle esigenze del mercato del lavoro**
 - 2. Pertinenza delle conoscenze e capacità dei laureati**
 - 3. Adeguatezza del percorso formativo**



Altri possibili contributi/attività del Comitato di Indirizzo

➔ **Studi** (*segnalazione di studi esistenti o partecipazione alla realizzazione di studi*)

➔ **di settore**

➔ **sugli sbocchi professionali e l'occupazione dei laureati**

➔ **Azioni di network**

➔ **condivisione informazioni**

➔ **coinvolgimento nelle azioni di orientamento**



Dibattito / Interventi

**Il Comitato di
Indirizzo
adesione/finalità/
modalità
operative/ecc.**

**Conoscenze o capacità
che qualificano i laureati
e che favoriscono il loro
ingresso sul mercato del
lavoro**

**Azioni che
andrebbero
intraprese per
orientare o
accompagnare i
laureati al
lavoro**

**Tendenze e situazioni
di alcuni settori
professionali**

**Rilievo da assegnare al
tirocinio**

**Le lingue, le esperienze
all'estero**

Etc.

**Eventuali studi di
settore da prendere in
considerazione**